

## Registro Municipal de Trámites y Servicios Cédula de Información

<b>Nombre:</b>		<b>Trámite:</b>	<b>Servicio:</b>	X
Reparación de fugas de agua potable o drenaje.				
<b>Descripción:</b>				
Consiste en reparar las tuberías dañadas o afectadas que presentan fuga.				
<b>Fundamento Legal:</b>	Artículo 5° del Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado para la prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento del Municipio de Valle de Bravo, vigente.			
<b>Documento a Obtener:</b>	No aplica		<b>Vigencia del documento a obtener:</b>	No aplica
<b>Se Realiza en Línea:</b>	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	<b>Dirección Web:</b>	No aplica
<b>Casos en los que el trámite debe realizarse:</b>	Cuando el usuario realiza el reporte o cuando se detecte una afectación a la red de distribución o conducción y/o a una toma domiciliaria o descarga sanitaria.			
<b>Especificar si este trámite o servicio está sujeto a Inspección o Verificación y Objetivo de la misma:</b>	No			
<b>Requisitos</b>	<b>Original</b> <small>anotar la palabra Si o No</small>	<b>Copias</b> <small>anotar con número la cantidad de copias</small>	<b>Fundamento Jurídico-Administrativo</b>	
<b>Personas Físicas:</b>				
1.- Nombre (cuando se trata de toma domiciliaria)	No	0	Artículo 8 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.	
2.- Numero de Contrato de agua potable para verificar que se encuentra al corriente en el pago de derechos				
3.- Dirección.				
4.- Teléfono.				
5.- La geo referencia.				
<b>Personas Jurídico-Colectivas:</b>				
1.- Nombre (cuando se trata de toma domiciliaria)	No	0	Artículo 8 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.	
2.- Numero de Contrato de agua potable para verificar que se encuentra al corriente en el pago de derechos				
3.- Dirección.				
4.- Teléfono.				
5.- La geo referencia.				
<b>Instituciones Públicas:</b>				
1. Nombre (cuando se trata de toma domiciliaria)	No	0	Artículo 8 del Reglamento del Libro Quinto del Código Administrativo del Estado de México.	
2. Numero de Contrato de agua potable para verificar que se encuentra al corriente en el pago de derechos				
3. Dirección.				
4. Teléfono.				
5. La geo referencia.				
<b>Duración del Trámite:</b>	15 minutos		<b>Tiempo de Respuesta:</b>	De manera inmediata o dentro de las 72 horas de haber recibido el reporte, dependiendo de la magnitud de la fuga.
<b>Costo:</b>	Tratándose de tomas domiciliarias, solo la aportación de los materiales necesarios para su reconexión una vez reparada la fuga. Y en los casos de daños a la infraestructura municipal, además del		<b>Fundamento Jurídico:</b>	Artículo 135 del Código Financiero del Estado de México y Municipios.

material requerido para la reparación, el costo del volumen de agua desperdiciada.				
<b>Forma de Pago:</b>	<b>Efectivo:</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Tarjeta de Crédito:</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<b>Tarjeta de Débito:</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
			<b>En Línea portal de pagos:</b>	No aplica
<b>Donde podrá pagarse:</b>	Cajas del OPDAPAS del Municipio de Valle de Bravo			
<b>Otras alternativas:</b>	No aplica			
<b>Criterios de resolución del trámite:</b>	Que exista la fuga a reparar.			
<b>Aplicación de la Afirmativa Ficta.</b>	No aplica la afirmativa ficta			
<b>Dependencia u Organismo:</b>			<b>Unidad Administrativa Responsable:</b>	
OPDAPAS del Municipio de Valle de Bravo			Coordinación Técnica de Operación	
<b>Titular de la Dependencia:</b>	L.A. José Luis Rodríguez Pedraza			
<b>Domicilio</b>	<b>Calle:</b>	Boulevard Juan Herrera y Piña		<b>No. Int. y Ext.</b>
				144
<b>Colonia:</b>	El Calvario		<b>Municipio:</b>	Valle de Bravo
<b>C. P.</b>	51200	<b>Horarios y días de atención:</b>	Lunes a viernes 8:00 a 16:00 horas. Sábado de 8:00 a 12:00 horas	
<b>Lada:</b>	<b>Teléfonos:</b>	<b>Extensiones</b>	<b>Fax</b>	<b>Correo Electrónico</b>
No aplica	726 262 3409	No aplica	No aplica	<a href="mailto:opdapasvalle.2224@gmail.com">opdapasvalle.2224@gmail.com</a>
<b>Otras Oficinas que Prestan el Servicio</b>				
<b>Oficina:</b>	No aplica			
<b>Titular de la Oficina:</b>	No aplica			
<b>Domicilio</b>	<b>Calle:</b>	No aplica		<b>No. Int. y Ext.</b>
				No aplica
<b>Colonia:</b>	No aplica		<b>Municipio:</b>	No aplica
<b>C. P.</b>	No aplica	<b>Horarios y días de atención:</b>	No aplica	
<b>Lada:</b>	<b>Teléfonos:</b>	<b>Extensiones</b>	<b>Fax</b>	<b>Correo Electrónico</b>
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
<b>Información Adicional</b>				
<b>Pregunta frecuente 1:</b>	¿Dónde puedo llamar para reportar una fuga?			
<b>Respuesta:</b>	Al OPDAPAS del Municipio de Valle de Bravo teléfono 56134778263, también pueden enviar mensaje de texto o whatsapp o vídeo y ubicación real.			
<b>Pregunta frecuente 2:</b>	¿Con quién se reportan las fugas?			
<b>Respuesta:</b>	En el área técnica de las oficinas del OPDAPAS Municipio de Valle de Bravo.			
<b>Pregunta frecuente 3:</b>	¿Para la rehabilitación de las líneas de conducción, distribución y/o tomas domiciliarias el material corre a cargo del OPDAPAS del Municipio de Valle de Bravo?			
<b>Respuesta:</b>	En el caso de rehabilitación en las líneas de conducción y distribución por desgaste del material OPDAPAS provee material y mano de obra. En el caso de la rehabilitación por desgaste de material en toma domiciliaria, el usuario deberá proveer el material y OPDAPAS del Municipio de Valle de Bravo la mano de obra.			
<b>Trámites o Servicios Relacionados</b>				
No aplica				

**Elaboró**  
  
 L.A. Carlos Arturo Infante Millán  
 Subdirector General

**Visto Bueno**  
  
 L.A. José Luis Rodríguez Pedraza  
 Director General de OPDAPAS Valle de Bravo

**Fecha de Actualización**  
 19/03/2024

SUBDIRECCION GENERAL  
 OPDAPAS

DIRECCION GENERAL  
 OPDAPAS